

## Vertrag Individualberatung

Zwischen

---

Betrieb/Firma Name, Vorname Unternehmernr.

---

Straße PLZ, Ort

---

Telefon Fax Mobil-Telefon

---

**- Auftraggeber -**

E-Mail-Adresse

und

**Landwirtschaftskammer NRW**

**- Auftragnehmerin -**

Beratungsregion

Kundenbetreuer(in) / Berater(in)

### § 1 Gegenstand des Individualberatungsvertrages

1. Die Auftragnehmerin wird mit folgenden Beratungsleistungen beauftragt:

siehe Anlage 1

---

---

---

---

---

2. Die Beratungsleistungen umfassen sowohl die persönliche Beratung als auch die Vor- und Nachbereitungszeiten sowie die Anfahrten zu den vereinbarten Betriebsbesuchen.

## **§ 2 Vertragsdauer**

1. Der Vertrag beginnt am \_\_\_\_\_ und wird auf unbestimmte Zeit geschlossen. Er kann frühestens zum Ende des Folgejahres gekündigt werden. Die Kündigungsfrist beträgt 3 Monate zum Jahresende. Die Kündigung bedarf der Schriftform.
2. Vor Ablauf der vereinbarten Laufzeit des Vertrages kann der Vertrag beiderseits nur außerordentlich aus wichtigem Grund gemäß § 314 BGB gekündigt werden. Ein wichtiger Grund ist insbesondere anzunehmen, wenn ein Vertragspartner seine Verpflichtungen aus dem vorliegenden Vertrag schwerwiegend verletzt, eine vom anderen Vertragspartner zur Abhilfe schriftlich bestimmte Frist erfolglos abgelaufen oder eine schriftliche Abmahnung folgenlos geblieben ist.
3. Die Vertragsparteien können während der Laufzeit des Vertrages einvernehmlich einzelne wiederkehrende Beratungsleistungen dauerhaft ergänzen, austauschen oder aufstocken. In diesen Fällen ist auch die jährliche Beratungsgebühr gemäß § 4 anzupassen.

## **§ 3 Mitwirkungspflichten des Auftraggebers**

1. Der Auftraggeber gewährt der Auftragnehmerin alle Informationen und Zugang zu allen Unterlagen, die sie zur Durchführung des Auftrags benötigt.
2. Der Auftraggeber stellt für betriebswirtschaftliche Auswertungen die Buchführungsdaten (Jahresabschluss, Gewinn- und Verlustrechnung, Rückbericht, Kontenschreibung) im CSV-Format\* (alternativ in Papierform\*) monatlich oder jährlich\* zur Verfügung und bevollmächtigt die Landwirtschaftskammer bis auf Widerruf zum Abruf der betreffenden Daten bei der buchführenden Stelle. \*

---

Buchstelle

Steuerberater

Tel.: \_\_\_\_\_

3. Der Auftraggeber gibt sein Einverständnis zum Abruf der HIT-Daten aus der HIT-Datenbank für die Erstellung der Betriebszweigauswertung Milchvieh. \*

ZID-Nr.: \_\_\_\_\_

4. Der Auftraggeber erklärt sich damit einverstanden, dass seine Daten anonymisiert für interne Auswertungen der Landwirtschaftskammer NRW zur Verfügung gestellt werden. Die Verschwiegenheitsverpflichtung in § 5 bleibt davon unberührt.\*

\* Nichtzutreffendes streichen

5. Der Auftraggeber verpflichtet sich, folgende Leistungen im Vorfeld zu erbringen:

---

---

---

#### **§ 4 Beratungsgebühr**

1. Auftragnehmerin und Auftraggeber vereinbaren eine jährliche Beratungsgebühr von  
€ zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer, sie wird zum 01. September eines jeden Jahres fällig.
2. Die vereinbarte Beratungsgebühr gilt für alle unter § 1 vereinbarten Beratungsleistungen unter der Voraussetzung, dass die Mitwirkungspflichten aus § 3 erbracht wurden. Ansonsten behält sich die Auftragnehmerin Anpassungen bzgl. der Beratungsgebühr vor.
3. Wird der Vertrag gekündigt, so ist die in Anspruch genommene Beratung entsprechend der erhaltenen Beratungsleistung(en) zu honorieren.
4. Eine Anpassung der Gebühren erfolgt nach Maßgabe der Gebührenordnung der Landwirtschaftskammer NRW.

#### **§ 5 Verschwiegenheitsverpflichtung**

1. Die Auftragnehmerin verpflichtet sich über alle Angelegenheiten, die ihr im Zusammenhang mit dem Beratungsvertrag bekannt werden, zur Verschwiegenheit. Die Verpflichtung entfällt, wenn der Auftraggeber die Auftragnehmerin zur Herausgabe und Weiterverwendung betrieblicher und persönlicher Unterlagen schriftlich ermächtigt hat. Einer ausdrücklichen Ermächtigung bedarf es nicht, wenn die Informationserteilung an Behörden oder andere Dritte Gegenstand des Auftrages und zu seiner Erfüllung notwendig ist.
2. Die Auftragnehmerin verpflichtet sich, die im Rahmen des Beratungsvertrages erhaltenen einzelbetrieblichen Berichte, Analysen, Gutachten, Organisationspläne, Entwürfe und dergleichen nur für Auftragszwecke zu verwenden. Insbesondere bedarf die Weitergabe dieser Informationen an Dritte der schriftlichen Zustimmung des Auftraggebers.

## **§ 6 Schlussbestimmungen**

1. Änderungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.
2. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein, bleiben die übrigen Bestimmungen hiervon unberührt. In diesem Fall soll der Vertrag mit einer Regelung durchgeführt werden, die der unwirksamen Bestimmung unter Berücksichtigung des wirtschaftlichen Zwecks am nächsten kommt. Dies gilt entsprechend bei einer etwaigen Ergänzungsbedürftigkeit.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Auftraggeber

i. A. \_\_\_\_\_  
Unterschrift Auftragnehmerin

### **Gebühreneinzug per Lastschrift:**

**Kontoinhaber:** \_\_\_\_\_

**BLZ:** \_\_\_\_\_ **Kto-Nr.:** \_\_\_\_\_

**Bankinstitut:** \_\_\_\_\_

Hiermit stimme ich dem Bankeinzug per Lastschriftverfahren bis auf Widerruf zu:

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Auftraggeber

**Anlage 1 zum Vertrag vom**

**Gegenstand des Individualberatungsvertrages**

Die Auftragnehmerin wird mit folgenden Beratungsleistungen beauftragt:

Anlage zum Individualvertrag vom

An

---

---

---

---

### **Einverständniserklärung**

---

Name, Vorname	Betrieb/Firma
---------------	---------------

---

Straße	PLZ, Ort
--------	----------

---

Telefon	Fax	Mobil-Telefon
---------	-----	---------------

Ich bin damit einverstanden, dass meine Buchführungsdaten im CSV-Format\* (alternativ in Papierform\*) monatlich oder jährlich\* der Landwirtschaftskammer NRW zu betriebswirtschaftlichen Auswertungen zur Verfügung gestellt werden und bevollmächtige die Landwirtschaftskammer NRW bis auf Widerruf zum Abruf der betreffenden Daten bei meiner buchführenden Stelle.

\*Nichtzutreffendes streichen

---

Ort, Datum	Unterschrift
------------	--------------